

УТВЕРЖДАЮ
 начальник отдела образования
 Округной Администрации ГО «Жатай»
 Е.Н.Турнаев



ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества условий оказания услуг в
 муниципальных бюджетных образовательных учреждениях ГО «Жатай»
 на 2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование учреждения	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации						
1.1.1 Совершенствовать информацию о деятельности организации, размещённую на информационных стендах в помещении организации.	МБДОУ д/с №1 «Ручеек»; МБДОУ д/с №2 «Василек»; МБДОУ д/с №3 «Чебурашка»; МБДОУ д/с №4 «Снежинка»	Изменить навигацию и качество информационных стендов в помещении организации	июнь – август 2021	Руководители учреждений, заместители руководителей по ВМР		
1.1.2 Совершенствовать информацию о деятельности организации, размещённую на официальных сайтах в сети интернет)	МБДОУ д/с №1 «Ручеек»; МБДОУ д/с №2 «Василек»; МБДОУ д/с №3 «Чебурашка»; МБДОУ д/с №4 «Снежинка»	Изменить навигацию и информирование участников образовательного процесса о мероприятиях	июнь - август 2021	Заместитель заведующей по ВМР Тихонова Вероника Егоровна		

		х, проводимых в рамках образователь ного процесса на сайте учреждения и на официальны х сайтах в сети Интернет				
1.2.1 Совершенствоват ь информацию о деятельности организации, размещённую на общедоступных информационных ресурсах (информационны е стенды в помещении организации и официальные сайты в сети интернет)	МБДОУ д/с №1 «Ручеек»; МБДОУ д/с №2 «Василек»; МБДОУ д/с №3 «Чебурашка»; МБДОУ д/с №4 «Снежинка»	Создание на официально м сайте соответству ющих разделов. Активизиров ать взаимодейст вие с родителями при помощи обратной связи через анкетирован ие (разработать анкеты) и гиперссылки на неё	сентябрь 2021	заместители руководителе й по ВМР		
1.3.1 Совершенствоват ь содержание и порядок (форму) размещения информации о деятельности организации, размещённую на информационных стенды в помещении организации	МБДОУ д/с №1 «Ручеек»; МБДОУ д/с №2 «Василек»; МБДОУ д/с №3 «Чебурашка»; МБДОУ д/с №4 «Снежинка»	Анализ результатов анкетирован ия родителей по вопросу удовлетворе нности открытостью , полнотой и доступность ю информации о деятельности учреждения	Сентябрь 2021	Руководители учреждений, заместители руководителе й по ВМР		

		<p>на стендах. Разработка плана-мероприятий и его реализации по улучшению открытости, полноты и доступности информации о деятельности учреждения на стендах.</p> <p>Включение вопроса о нахождении полной информации на стендах учреждения в тематику родительских собраний.</p> <p>Включение вопроса о нахождении полной информации на стендах учреждения в перечень вопросов, обсуждаемых на первичном приеме заведующей родителей, направленного в учреждение ребенка</p>	<p>В течение года</p> <p>Май-сентябрь 2021 и далее при направлении нового воспитанника в ДОУ.</p>	<p>Заместители руководителей по ВМР</p> <p>Руководители учреждений</p>		
1.3.2 Совершенствовать содержание и порядок (форму)	МБДОУ д/с №1 «Ручеек»; МБДОУ д/с №2 «Василек»;	Анализ результатов анкетирования родителей	Октябрь 2021	Руководители учреждений, заместители руководителей		

<p>размещения информации о деятельности организации, размещённую на официальном сайте в сети Интернет</p>	<p>МБДОУ д/с №3 «Чебурашка»; МБДОУ д/с №4 «Снежинка»</p>	<p>по вопросу удовлетворенности открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности учреждения на сайте учреждения и на официальных сайтах в сети Интернет</p> <p>Разработка плана-мероприятий и его реализации по улучшению открытости, полноты и доступности информации о деятельности учреждения на сайте учреждения и на официальных сайтах в сети Интернет</p> <p>Включение вопроса о нахождении полной информации на сайте учреждения в тематике родительских собраний.</p>	<p>Июнь-июль 2021</p> <p>В течение года</p>	<p>й по ВМР</p> <p>Заместители руководителей по ВМР</p> <p>Заместители руководителей по ВМР</p>		
---	--	--	---	---	--	--

		Включение вопроса о нахождении полной информации на сайте учреждения в перечень вопросов, обсуждаемых на первичном приеме заведующей родителей, направленного в учреждение ребенка, с демонстрацией структуры сайта	Май-сентябрь 2021 и далее при направлении нового воспитанника в ДОУ.	Руководители учреждений		
II. Комфортность условий предоставления услуг						
2.1.1. Повысить комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	МБДОУ д/с №1 «Ручеек»; МБДОУ д/с №2 «Василек»; МБДОУ д/с №3 «Чебурашка»; МБДОУ д/с №4 «Снежинка»	Проведение родительских собраний, мастер-классов, мероприятий с применением медиационных технологий для улучшения комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. Проведение комплексны	Сентябрь 2021 В течение года	Руководители учреждений, заместители руководителей по ВМР Руководители учреждений, Заместители		

		х мероприятий, направленных на повышение уровня бытовой комфортности и пребывания в ДОО, в том числе проведение плановых ремонтов.		руководителей по АХЧ		
--	--	--	--	----------------------	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

3.1.1 Оборудование территории, прилегающей к зданию организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп (подъемными платформами)	МБДОУ д/с №1 «Ручеек»; МБДОУ д/с №2 «Василек»; МБДОУ д/с №3 «Чебурашка»; МБДОУ д/с №4 «Снежинка»	Провести мероприятия по обследованию здания на предмет наличия доступности услуг для инвалидов. В результате обследования организовать мероприятия по доступности услуг для инвалидов Изучение возможности устройства кнопки вызова персонала или оборудование пандуса;		Руководители учреждений		
--	---	--	--	-------------------------	--	--

		<p>дополнительных поручней. Приобретение технических средств адаптации: - таблички; - рельефные знаки</p> <p>По выделению стоянок для автотранспортных средств для инвалидов сделать официальный запрос в ГАИ</p>				
3.2.1 Доступность образовательной услуги для инвалидов	<p>МБДОУ д/с №1 «Ручеек»;</p> <p>МБДОУ д/с №2 «Василек»;</p> <p>МБДОУ д/с №3 «Чебурашка»;</p> <p>МБДОУ д/с №4 «Снежинка»</p>	<p>1.Изготовление таблички с названием учреждения с использованием шрифта Брайля.</p> <p>2.Прохождение курсов (инструктирование) работниками организации по сопровождению инвалидов в помещении организации</p>	<p>Ноябрь 2021 года</p> <p>В течение года при возникновении необходимости (направление в ДОУ инвалида с потребностью сопровождения)</p>	<p>Руководители учреждений</p> <p>Заместители руководителей по ВМР</p>		
3.3.1	МБДОУ д/с №1	Размещение	В течение	Заместители		

Удовлетворенность получателями образовательной услуги доступностью образовательным и услугами для инвалидов.	«Ручеек»; МБДОУ д/с №2 «Василек»; МБДОУ д/с №3 «Чебурашка»; МБДОУ д/с №4 «Снежинка»	на официальном сайте информации о проделанной работе по улучшению доступности образовательной услуги для инвалидов Повышать уровень педагогических работников в заботе с детьми с ОВЗ, инвалидами.	трех дней после выполнения	руководителей по ВМР		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4.1.1 Повысить уровень удовлетворённости и доброжелательностью от общения с администрацией	МБДОУ д/с №1 «Ручеек»; МБДОУ д/с №2 «Василек»; МБДОУ д/с №3 «Чебурашка»; МБДОУ д/с №4 «Снежинка»	Повышение уровня доброжелательного общения администрации с родителями через самообразование и посещение курсов по вопросам культуры общения Проведение тренингов с администрацией ДОУ «Культура общения с родителями»	В течение года В течение года	Руководители учреждений Заместители руководителей по ВМР		
4.2.1 Повысить	МБДОУ д/с №1 «Ручеек»;	Проведение: - семинара	В течение года	Заместители руководителей		

<p>уровень удовлетворённости и доброжелательностью и вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия</p>	<p>МБДОУ д/с №2 «Василек»; МБДОУ д/с №3 «Чебурашка»; МБДОУ д/с №4 «Снежинка»</p>	<p>"Развитие коммуникативной компетентности воспитателя дошкольной образовательной организации"; - мастер – классов с педагогами «Методы и средства саморегулирования эмоциональных состояний у педагогов», «Деловой стиль педагога ДОУ», «Профилактика синдрома эмоционального выгорания в образовательной среде с помощью методов арт-терапии»; - семинара-практикума «Внешние и внутренние условия профессионального выгорания»; - тренинга для педагогов ДОУ "Как жить полной жизнью и</p>		<p>й по ВМР</p>		
---	--	--	--	-----------------	--	--

		"не сгорать" на работе"				
4.3.1 Удовлетворенность получателями образовательной услуги общением сотрудников по телефону и электронным ресурсам	МБДОУ д/с №1 «Ручеек»; МБДОУ д/с №2 «Василек»; МБДОУ д/с №3 «Чебурашка»; МБДОУ д/с №4 «Снежинка»	Изготовлены брошюры на тему: «Важные правила общения с родителями» Проведение тренингов с сотрудниками и ДОУ (администрация, бухгалтерия, старшая медицинская сестра) «Культура общения с родителями»	Сентябрь-октябрь 2021 В течение года	Заместители руководителей по ВМР		

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

5.1.1 Рекомендация организации родственникам и знакомым	МБДОУ д/с №1 «Ручеек»; МБДОУ д/с №2 «Василек»; МБДОУ д/с №3 «Чебурашка»; МБДОУ д/с №4 «Снежинка»	Анкетирование родителей по вопросам удовлетворенности образовательными услугами и рекомендациями ДОУ родственникам и знакомым, разработка мероприятий по устранению недостатков	В течение года	Руководители учреждений, заместители руководителей по ВМР		
5.2.1 Удовлетворенность графиком работы учреждения	МБДОУ д/с №1 «Ручеек»; МБДОУ д/с №2 «Василек»;	График работы учреждения соответствует НПА				

	<p>МБДОУ д/с №3 «Чебурашка»;</p> <p>МБДОУ д/с №4 «Снежинка»</p>					
<p>5.3.1 Удовлетворенность образовательными услугами в целом</p>	<p>МБДОУ д/с №1 «Ручеек»;</p> <p>МБДОУ д/с №2 «Василек»;</p> <p>МБДОУ д/с №3 «Чебурашка»;</p> <p>МБДОУ д/с №4 «Снежинка»</p>	<p>Анкетирование родителей по вопросам удовлетворенности образовательными услугами и разработка мероприятий по устранению недостатков</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководители учреждений, заместители руководителей по ВМР</p>		